

**PUSAT PENGAJARAN DAN PEMBANGUNAN KURIKULUM
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA**

**SENARAI SEMAK
PERMOHONAN SEMAKAN PROGRAM PENGAJIAN UKM
PROGRAM PASCASISWAZAH
(MOD PENYELIDIKAN)**

Arahan:

- Program perlu membuat pembetulan seperti yang dicadangkan oleh Penolong Dekan (Kualiti&Strategi)/KJK sebelum dokumen tersebut dihantar ke pihak PENGAJARAN-UKM.
- Rujuk Bab 4 dalam Garis Panduan Penyediaan Dokumen Program Pengajian (Pindaan 2020) panduan mengisi Ringkasan Eksekutif dan Kertas Cadangan Semakan Program.
- Sila hantar dokumen permohonan semakan program (program prasiswazah atau pascasiswazah / mod kerja kursus atau mod campuran) ke PENGAJARAN-UKM bersama-sama dengan senarai semak ini. (u/p: Cik Jamilah, Penolong Pendaftar Kanan di alamat emel: jamm@ukm.edu.my dan cc ke Prof. Ir. Dr. Rozli Zulkifli, Timbalan Pengarah Pembangunan Kurikulum di alamat emel: tppk@ukm.edu.my)

Nama Program:			
Fakulti/Institut/Pusat:			
Bil. Semakan:			
Senarai Semak: A. Ringkasan Eksekutif B. Kertas Cadangan Semakan Program			
Bil.	PERKARA:	PD (KUALITI&STRATEGI) /KJK	PENGAJARAN-UKM
1	FAKULTI/INSTITUT/PUSAT AKADEMIK YANG MEMOHON	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
2	TUJUAN	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:

3	VISI, MISI DAN MATLAMAT PROGRAM DAN KAITAN DENGAN VISI, MISI DAN MATLAMAT PENDIDIKAN UNIVERSITI	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
4	BIDANG TUJAHAN FAKULTI/INSTITUT	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
5	ENTITI AKADEMIK YANG MEMOHON	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
6	ALAMAT PROGRAM DIJALANKAN (LOKASI PENAWARAN)	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
7	PROGRAM PENGAJIAN YANG DISEMAK	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
8	TAHAP KERANGKA KELAYAKAN MALAYSIA (MQF)	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
9	KOD PENDIDIKAN KEBANGSAAN <i>NATIONAL EDUCATION CODE (NEC)</i>	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:

10	PENGIKTIRAFAN BADAN PROFESIONAL	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
11	INSTITUSI/ORGANISASI KERJASAMA	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
12	SESI PENGAJIAN KURIKULUM YANG DISEMAK SEMULA BERKUAT KUASA	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
13	MOD PENAWARAN	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
14	KAEDAH DAN TEMPOH PENGAJIAN	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
15	KAEDAH PENYAMPAIAN PROGRAM	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
16	JUSTIFIKASI SEMAKAN KURIKULUM	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:

17	KELESTARIAN PROGRAM	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
18	OBJEKTIF PENDIDIKAN PROGRAM	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
19	HASIL PEMBELAJARAN PROGRAM	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
20	UNJURAN DAN ANALISIS KEMAJUAN PELAJAR	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
21	SYARAT KEMASUKAN KE PROGRAM	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
22	PERBANDINGAN PROGRAM AKADEMIK YANG DIPOHON DENGAN UNIVERSITI LAIN DALAM NEGARA/PERTINDIHAN PROGRAM	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
23	PERBANDINGAN DENGAN PROGRAM AKADEMIK DI UNIVERSITI LUAR NEGARA	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:

24	IMPLIKASI PERJAWATAN, FIZIKAL DAN KEWANGAN, SERTA CADANGAN MENANGANI	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
25	PENJUMUDAN/PEMBEKUAN/PELUPUSAN PROGRAM	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
26	MAKLUMAT KELULUSAN ASAL PROGRAM AKADEMIK YANG DISEMAK	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
27	KEAHLIAN DAN ULASAN JAWATANKUASA PENASIHAT FAKULTI/INSTITUT/PROGRAM ATAU LEMBAGA PENGAJIAN TERHADAP PROGRAM PENGAJIAN YANG DIPOHON	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
28	TARIKH SEMAKAN PROGRAM DILULUSKAN	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
29	KESIMPULAN/SYOR	<input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap / Penambahbaikan Catatan:	Catatan:
30	LAIN-LAIN ULASAN/CATATAN	Catatan:	Catatan:

PERAKUAN SEMAKAN DOKUMEN	
PENOLONG DEKAN (KUALITI & STRATEGI) / KETUA JAMINAN KUALITI (KJK)	PENGAJARAN-UKM
<p>Dokumen Semakan Program Pengajian yang dibangunkan:</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak lengkap / Perlu ditambah baik (rujuk catatan semakan)</p> <p><input type="checkbox"/> Diperakukan telah lengkap dan telah mematuhi Garis Panduan Penyediaan Dokumen Program Pengajian, Versi 4 Pindaan 2020.</p>	<p>Dokumen Semakan Program Pengajian yang dibangunkan:</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak lengkap / Perlu ditambah baik (rujuk catatan semakan)</p> <p><input type="checkbox"/> Diperakukan telah lengkap dan telah mematuhi Garis Panduan Penyediaan Dokumen Program Pengajian, Versi 4 Pindaan 2020.</p> <p><input type="checkbox"/> Boleh dihantar ke JPPA untuk kelulusan.</p>
<p>Disemak: Tandatangan :</p> <p>Nama : Jawatan:</p> <p>Tarikh :</p>	<p>Disemak: Tandatangan :</p> <p>Nama : Jawatan :</p> <p>Tarikh :</p>
<p>Disemak dan diperakukan :</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama : Jawatan : Tarikh :</p>	

Lampiran 1: Maklumat Tambahan untuk JPPA

**i. Senarai Keahlian Jawatankuasa Panel Penasihat Program Akademik
(sekurang-kurangnya tiga ahli dengan pengalaman 15 tahun)**

Bil	Nama	Jawatan dan Afiliasi	Tempoh Pengalaman	*Kategori lantikan
1				
2				
3				
4				
5				

**Kategori lantikan (Alumni-wajib/Industri-wajib/Agensi kerajaan/Badan penaja/IPT)*

Catatan/Justifikasi (jika ada):

ii. Senarai Nama Penilai Luar/Pemeriksa Luar (Dalam/Luar Negara)

Bil	Nama	Jawatan dan Afiliasi	Bidang	*Tempoh Pengalaman	Tarikh Lantikan
1					
2					

**sertakan CV jika ada*

Catatan/Justifikasi (jika ada):

iii. Senarai Universiti/Agensi Kerajaan yang ditanda aras

Bil	Nama Universiti/ Agensi Kerajaan	Nama dan taraf program yang ditanda aras	*Kedudukan Universiti/Bidang (<i>Ranking</i>)	Tarikh aktiviti tanda aras
1				
2				
3				

**nyatakan sama ada kedudukan Universiti/Bidang*

Catatan/Justifikasi (jika ada):
